

# VEDTEKTER

## Kronen Barnehage

STIFTELSEN KRONEN BARNEHAGE

---

### 1. Eierforhold

Barnehagen drives av stiftelsen Kronen barnehage i henhold til stiftelsesloven.

### 2. Formål

Stiftelsens formål er å eie og drive barnehage i Bergen. Virksomheten har et ideelt formål. Virksomheten skal drives i samsvar med de til enhver gjeldende lover og forskrifter for barnehagevirksomhet og stiftelser.

Barnehageloven §1

«Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering»

### 3. Opptak

- Opptakskrets

Barnehagens opptakskrets er Bergen Kommune.

- Opptaksmyndighet

Barnehagens eier ved styrer har opptaksmyndighet.

- Opptaksperiode

Barnehagen er med i samordnet opptaksprosess i Bergen Kommune. Opptak skjer i henhold til barnehageloven §17 og forskrift om saksbehandlingsregler ved opptak i barnehage. Hovedopptak foretas i mars med oppstart i august. Søknadsfrist er 1. mars. I hovedopptak er Bergen Kommune ved

barnehagemyndigheten klageinstans. Det foretas løpende opptak ved ledig plass resten av året. Tildelt plass beholdes frem til skolestart.

- Opptakskriterier

1. Barn med nedsatt funksjonsevne og barn som omfattes av barnevernsloven §5-1 første ledd bokstav a til d, §3-1 og §3-4 jf. Lov om barnehager §18
2. Barn av barnehagens faste ansatte
3. Søsknen av barn som har plass i Kronen barnehage
4. Tidligere depositumsinnehaver
5. Barn med bostedsadresse i Årstad bydel
6. Nummerert søkerliste etter fødselsdato. Søkerlisten deles i en for barn over 3 år og en for barn under 3 år.

Barnehagen har en overordnet målsetting at vi ved opptak til barnehageplass skal tilstrebe en alderssammensetning med likt antall barn pr årskull.

#### 4. Samarbeidsutvalg

Samarbeidsutvalget nedsettes av barnehagens styre og består av 1 representant fra styret, 1 representant for foreldrene og 1 representant fra de ansatte. Videre møter barnehagens daglige leder i samarbeidsutvalget.

#### 5. Åpningstid

Barnehagen er åpen fra kl 07.30 til kl 16.30 mandag til fredag.

Den som henter barnet må beregne tid for beskjeder, pakking og å kle på barnet, og skal derfor være i barnehagen innen 16.25, og forlate barnehagen innen kl 16.30. Gi beskjed til barnehagen om noe uforutsett oppstår!

Hvis barnet blir hentet for sent, må foresatte må skrive under på skjemaet «for sent hentet barn» Etter 3. gang blir det innkalt til samtale med styrer.

Barnehagen holder stengt julaften og nyttårsaften. Barnehagen stenger kl 12.00 onsdag før skjærtorsdag. I løpet av året er barnehagen i tillegg stengt 5 planleggingsdager. Barnehagen er stengt på helligdager.

#### 6. Ferie

Barnehagen holder stengt de tre siste ukene i juli. Foresatte må innmelde eventuelle ekstra ferieuker for barnet innen medio april.

Alle må avvikle 4 uker ferie og den fjerde uken er planleggingsdagene.

Styret har anledning til å holde stengt i romjulen og påsken dersom kun et begrenset antall barn ønsker barnehagetilbud. Hvis stenging av barnehagen i romjulen og påsken er aktuelt, vil det bli gitt beskjed i rimelig tid. Det utvises skjønn, men i praksis er nedre grense for forsvarlig drift på slike dager 10 barn.

## 7. Oppsigelse

- Oppsigelsesfrist

Dersom foreldrene sier opp plassen er det en oppsigelsesfrist på to måneder. Oppsigelsen skal være skriftlig og gjelder fra den 1. i måneden. Det betales for oppsigelsestiden. Oppsigelsesfristen gjelder ikke i slutten av hvert barnehageår, det vil si i tiden fra 1. april til 31. juli. Sies plassen opp i denne perioden må barnehageavgift betales til og med 30. juni.

Dersom barnehagen sier opp en barnehageplass er det en oppsigelsesfrist på tre måneder.

- Oppsigelsesvilkår

Barnehagen kan si opp barnehageplass ved vesentlig mislighold av foreldrebetalingen. Ved manglete betaling vil det bli sendt ut purring. Oppsigelse vil ikke bli aktuelt før purring har gått til inkasso. Det vil bli sendt ut forhåndsvarsel før en eventuell oppsigelse.

## 8. Foreldrebetaling

Foreldrebetalingen følger makspris fastsatt av Stortinget. Betaling for kost kommer i tillegg til maksprisen.

Månedsbetalingen skal betales forskuddsvis innen den 1. hver måned.

Det betales for 11 måneder i løpet av året. Juli er betalingsfri.

For hvert barn må foreldrene betale en månedsbetaling i depositum umiddelbart ved oppstart. Disse blir tilbakebetalt tre måneder etter barnets siste dag i barnehagen. De som har betalt depositum regnes som medlemmer av stiftelsen.

## 9. Arealnorm

Barnehagens norm for arealutnytting er 4 m<sup>2</sup> leke- og oppholdsareal for barn over 3 år, og 5,5 m<sup>2</sup> for barn under 3 år. Styret kan endre denne bestemmelsen.

## 10. Internkontroll

Barnehagen bruker PBL Mentor som internkontroll system.

## 11. Dugnad

Foreldre som har barn i barnehagen, plikter å yte 10 dugnadstimer hvert år for ett barn og 15 timer pr år for to barn. Vi har to faste dugnader hvert år som alle må stille på.